



Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-668/14-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola J. Vohradského Šluknov, okres Děčín
Sídlo	T. G. Masaryka 678, Žižkova 722 Šluknov, 407 77
E-mail právnické osoby	eva.hertlova@zssluknov.cz
IČO	49 888 579
Identifikátor	600 076 377
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Evou Hertlovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Město Šluknov, náměstí Míru 1, Šluknov 407 77
Místo inspekční činnosti	T. G. Masaryka 678, Žižkova 722, Šluknov 407 77
Termín inspekční činnosti	9.– 11. červen 2014

Inspekční činnost v Základní škole J. Vohradského Šluknov, okres Děčín (dále „škola“) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“). Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb.

Inspekční činnost byla zaměřena také na správnost zařazení dětí do přípravné třídy, přijímání do 1. ročníku základního vzdělávání, na odklady povinné školní docházky, na dodržování rovných příležitostí v přístupu ke vzdělávání a respektování práv a oprávněných zájmů žáků, vyplývajících z jejich individuálních vzdělávacích potřeb.



Hodnocené období: školní roky 2012/2013 a 2013/2014 do data inspekční činnosti.

## Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Zřizovatelem školy je město Šluknov. Celková kapacita 610 žáků základní školy je aktuálně naplněna na 74,75 %. Prvním rokem je otevřena přípravná třída. Vzdělávání probíhá ve dvou budovách, školní jídelna je umístěna v samostatném objektu. V hodnoceném období pokračovala rekonstrukce hlavní budovy (vybudování půdní přístavby, sanace sklepních prostor) a postupná modernizace učeben a jejich zařízení. Škola je zapojena do sítě škol podporujících inkluzivní vzdělávání žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Organizace vykonává činnost školského zařízení v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. O nabídce informuje na webových stránkách školy a prezentací své činnosti na dnech otevřených dveří a pořádáním akcí pro veřejnost. Počet uchazečů pro vzdělávání - zapsaných do 1. ročníku - je stabilní (2012/2013 - 74 žáků, 2013/2014 - 72 žáků). Přijímání žáků k základnímu vzdělávání probíhá podle příslušných právních předpisů, je dodržován princip rovného přístupu ke vzdělávání.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon své činnosti. Organizační struktura s transparentním stanovením kompetencí a pravomocemi jednotlivých odpovědných pracovníků podporuje strategické řízení školy. Činnost školy vychází z koncepce rozvoje školy a ročních plánů konkretizovaných týdenními plány činnosti školy. Jejich realizace je monitorována a pravidelně vyhodnocována. Ředitelka školy, dva zástupci ředitele (zároveň výchovní poradci) tvoří vedení školy, které monitoruje stanovené cíle, pravidelně je vyhodnocuje a kontroluje přijímaná opatření. Dokumenty školy jsou projednávány na jednáních pedagogické rady, na schůzkách metodických sdružení i předmětových komisí. Všechny útvary navzájem spolupracují, informují se navzájem, systém je funkční. Škola vede dokumentaci stanovenou školským zákonem, školní řád a výroční zprávu předkládá ke schválení školské radě. Uvedením chybného údaje o druhu postižení žáka v matrice došlo k chybě ve výkaznictví, ČŠI stanovuje lhůtu pro odstranění nedostatku.

Na základě analýzy probíhá kontrolní a hospitační činnost. Plán hospitační činnosti je zaměřen na sledování konkrétních cílů (v aktuálním školním roce gramotností, adaptací žáků na 2. stupeň), popřípadě reaguje na aktuální potřeby školy. Ke zjištění nedostatků jsou přijímána opatření, jejich plnění je sledováno, kontrolní mechanismy školy jsou propracované a funkční.

Výuku ve škole zajišťuje 33 pedagogických pracovníků a jedna asistentka pedagoga. 77 % pedagogů splňovalo v době inspekční činnosti podmínky odborné kvalifikace, z 8 nekvalifikovaných si 4 doplňují potřebné vzdělání studiem. Začínajícím pedagogům do tří let praxe je věnována pedagogická podpora prostřednictvím uvádějících učitelů, mohou také navštěvovat hodiny zkušených pedagogů. Stanovení přímé a nepřímé pedagogické činnosti pedagogů a vedení školy je v souladu s platnými předpisy. Systém odměňování je stanoven kritérii v návaznosti na pravidelné sebehodnocení a hodnocení pedagogů prováděné ředitelkou školy. Ředitelka školy podporuje další vzdělávání pedagogických



pracovníků (dále „DVPP“). Systém DVPP je provázán s plány osobního rozvoje a vychází z plánu DVPP, účastní se ho všichni učitelé. Prioritou školy je kvalifikovanost pedagogů a studium k prohlubování jejich odborné způsobilosti. V hodnoceném období bylo DVPP zaměřeno na oblast jazykového vzdělávání, přírodovědných předmětů, multikulturní výchovy, prevenci šikany a na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V průběhu inspekční činnosti však ČŠI zjistila, že učitelé žákům s individuálními vzdělávacími potřebami kromě několika výjimek, neposkytovali potřebnou podporu.

Spolupráce s mateřskými školami, speciální základní školou, střední školou i místními sdruženími je na dobré úrovni. Funkční je přeshraniční spolupráce s neziskovými organizacemi a školami.

Na adrese Žižkova 722 je umístěna část tříd 1. stupně, malá tělocvična a 2 oddělení školní družiny (dále „ŠD“). V hlavní budově (T. G. Masaryka 678) sídlí ředitelství školy, přípravná třída, dvě třídy 1. stupně a celý 2. stupeň. K dispozici jsou kromě kmenových tříd i odborné učebny včetně počítačových učeben, tělocvična a sál. Kabinety jsou průběžně doplňovány odbornými publikacemi a učebními pomůckami (k výuce jsou využívány dataprojektory, interaktivní tabule). Součástí školního pozemku je malé hřiště s umělým povrchem a zahrada.

Ve sledovaném období škola hospodařila s prostředky se státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, s finančními prostředky z rozvojových programů ESF, MŠMT, Fondu životního prostředí, kraje (*EU – peníze školám, Podpora škol realizujících inkluzivní vzdělávání, Zahrada – náš učitel, Etická výchova*) a s prostředky poskytnutými od zřizovatele na úhradu provozních výdajů. Využitím vlastního investičního fondu škola pokračovala v obnově majetku školy.

Podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou zajištěny. Žáci jsou poučováni o dodržování pravidel bezpečnosti, prevence úrazovosti je funkční, vedení školy přijímá účinná opatření. Záznamy o úrazech jsou vedeny, úrazy odškodňovány, údaje a následné aktualizace nejsou však vždy odesílány ČŠI.

***Materiální podmínky, finanční zdroje a personální podmínky jsou na standardní úrovni, podporují realizaci vzdělávacích cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech. Řízení školy dosahuje kvalitní úroveň, vedení dokumentace je standardní s dílčí rezervou ve vedení matriky a odesíláním údajů o úrazech.***

## Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Základní vzdělávání probíhá dle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) pro základní vzdělávání s platností od 1. 9. 2007, 4. verze. Disponibilní hodiny jsou využity k posílení základních předmětů – *český jazyk, matematika* a *vlastivěda* na 1. stupni. Na 2. stupni byly zvýšeny časové dotace předmětů *informatika, fyzika, zeměpis, rodinná a občanská výchova* a vytvořen předmět *informační gramotnost*. Druhý cizí jazyk je vyučován od 8. ročníku. Vzdělávací nabídku celoročně doplňují kulturní a sportovní aktivity pořádané školami v regionu (*Šluknovská liga* apod.). Bohatá je projektová činnost, při níž žáci uplatňují získané znalosti a dovednosti jak ve školních projektech, tak v projektech vyhlášených jinými organizacemi, např. podporujících ekologickou výchovu, prevenci rizikového chování, rozvoj přírodovědné gramotnosti. Žáci jsou vedeni k aktivnímu naplnění volného času, mají možnost rozvíjet své schopnosti při aktivitách v mnoha zájmových útvarech.



Ve škole se vzdělává žák, jehož ŠVP pro základní vzdělávání zpracovaného podle přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále „ŠVP ZV dle LMP“) – vypracovaný školou - který není v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP“) v oblasti výstupů jednotlivých předmětů. Ředitelce je stanovena lhůta k odstranění nedostatku.

Zájmové vzdělávání probíhá ve dvou odděleních školní družiny, obě vychovatelky splňují odbornou kvalifikaci. Školní vzdělávací program ŠD je zpracován v souladu s právním předpisem, ŠD se věnuje dlouhodobým projektům a usiluje o zapojení rodičů žáků. Denní činnosti jsou pestré, žáci se věnují sportovním a výtvarným aktivitám, podílí se na výzdobě školy, mají možnost navštěvovat výtvarný kroužek. Úplata za školské služby činí 120 Kč měsíčně.

Školou zpracovaný *Minimální preventivní program* (dále „MPP“) odráží potřeby školy, je zaměřen na řešení záškoláctví, chování se znaky šikany a kvalitu mezilidských vztahů. Při přechodu žáků z 1. stupně do hlavní budovy se žáci účastní akcí projektu *Velký kamarád*, zaměřeného na adaptaci žáků a školní klima. Akce MPP jsou prezentovány na webových stránkách školy věnovaných prevenci, metodik prevence informuje o činnosti na jednání pedagogické rady, vyhodnocování probíhá také prostřednictvím dotazníkového šetření určeného žákům i jejich zákonným zástupcům. Škola tak získává zpětnou vazbu o naplňování MPP a účelnosti přijatých opatření. Kvalitu školního klimatu škola pravidelně monitoruje, vyhodnocuje, přijímá potřebná opatření.

Péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami koordinují obě zástupkyně ředitelky školy. Žákům je poskytována potřebná podpora, v případě potřeby škola organizuje doučování. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků jsou pravidelně ke každému čtvrtletí vyhodnocovány, s výsledkem jsou seznamováni zákonní zástupci. Tři žáci mají zpracován integrační plán pro cizince, který reflektuje jejich potřeby. Třídní učitelé zpracovávají zprávu o třídě jako podklad pro ostatní pedagogy, ve které se odráží klima třídy, individuální potřeby žáků a podklady pro práci s nimi. V rámci kariérového poradenství se žáci účastní *Burzy škol*, zákonní zástupci jsou zváni na informační schůzku se zástupci středních škol regionu.

V přípravné třídě probíhá vzdělávání podle ŠVP pro předškolní vzdělávání. Přijaté děti splňují podmínky pro přijetí do přípravné třídy. Prostory využívané přípravnou třídou jsou rozděleny na herní a vzdělávací část. Materiální vybavení je postupně doplňováno novými učebními pomůckami. Zkušená učitelka využívá dostupné pracovní materiály doplněné vlastními pracovními listy, dosahuje pozitivních výsledků v odstranění sociálních bariér a rozvoji kompetencí potřebných pro vstup do 1. ročníku.

Cíl v hospitovaných hodinách na 1. stupni byl jasně stanoven, kvalitní úvodní motivace podněcovala zájem žáků. Aktivity většiny navštívených hodin byly provázané. Část hospitovaných hodin postrádala individualizovaný přístup, převažovala frontální výuka doplněná skupinovou a individuální formou. Ve třídě, kde se vzdělával žák s lehkým mentálním postižením, byl asistent pedagoga využit pouze pro podporu integrovaného žáka, který tak nebyl veden k samostatnosti.

Ve výuce na 2. stupni, vyjma předmětů přírodovědného zaměření, převažovalo dominantní postavení učitele jako nositele informací. Převažoval výklad a samostatná práce žáků, aktivizující prvky a průběžná motivace byly využity v malé míře. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků se objevovalo jen v některých vyučovacích hodinách. Ve většině hodin chyběla diferenciací žáků a podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Výuka hospitovaných hodin přírodovědných předmětů a matematiky byla na dobré úrovni,



s prvky problémového vyučování, žáci nacházeli souvislosti, vyvozovali, byli vedeni k experimentování, pracovali s chybou. Výuka finanční gramotnosti, společně s využitím informačních technologií, byla zaměřena na praktické zvládnání stanovených kompetencí.

***Průběh vzdělávání podporuje naplňování vzdělávacích cílů, které si škola stanovila ve svém ŠVP. Pozitivem je činnost přípravné třídy podporující školní připravenost dětí. Rezervy byly nalezeny v metodách a formách vzdělávání, v diferenciaci vzdělávací nabídky směrem k individuálním vzdělávacím potřebám dětí a zpracování ŠVP ZV dle LMP.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu**

Škola pravidelně a systematicky vyhodnocuje výsledky vzdělávání, které projednává na úrovni metodických orgánů a předmětových komisí, na jednáních pedagogické rady a zveřejňuje je ve výročních zprávách. Informační systém školy je efektivní, umožňuje včasné a kvalitní předávání zpráv především rodičům. Osvědčily se pravidelné konzultační dny. Za uzavřený školní rok prospělo 95,8 % žáků, z 19 neprospívajících žáků bylo 8 neúspěšných v prvním ročníku. Důvody neúspěšnosti, především na 1. stupni, jsou podle slov ředitelky školy a vyučujících ovlivněny sociálně znevýhodněným prostředím. Z analýzy vyplynula potřeba zřízení přípravné třídy. Z přijatých opatření vyplynula také koncepce domácí přípravy, domácí úkoly na internetu, pravidelné individuální doučování, příprava ve školní družině, spolupráce s asistentem pedagoga.

Škola kromě vlastního testování využívá i externí celoplošné testování žáků 5. a 9. ročníků organizované ČŠI a několik let provádí elektronickou diagnostiku dosažených znalostí a dovedností žáků 3., 5., 7. a 9. ročníků se zaměřením na jejich rozvoj, která poskytuje okamžitou zpětnou vazbu. Velmi dobrých výsledků dosahují žáci v *českém jazyce*, k mírnému zlepšení došlo v *matematice*, výrazné zlepšení nastalo ve vzdělávací oblasti *člověk a jeho svět* a v *anglickém jazyce*. Vyučující využívají srovnávací písemné práce v paralelních třídách.

Žáci školy jsou hojně zapojováni do různých soutěží a olympiád na úrovni školních a okresních kol, především s cílem zúčastnit se a ověřit si své schopnosti, vědomosti a dovednosti. Velmi dobrých výsledků dosahují žáci školy ve sportovních soutěžích.

***Výsledky vzdělávání dosahují požadované úrovně, jsou systematicky sledovány a vyhodnocovány a na základě zjištěných skutečností jsou přijímána opatření. Hodnocení výsledků vzdělávání je kvalitní.***



## Závěry

### a) Silné stránky školského zařízení:

- Systémové hodnocení vzdělávání.
- Kvalitní vnější informační systém.
- Vzdělávání v přípravné třídě.
- ŠVP odráží potřeby školy a regionu.

### b) Nedostatky zjištěné při inspekční činnosti:

- Škola neodesílá ČŠI všechny záznamy o úrazech a jejich aktualizace.
- ŠVP ZV LMP není v souladu s RVP ZV dle LMP
- Nesprávnými údaji v matrice došlo k chybě ve výkaznictví.

### c) Návrhy na zlepšení stavu školy:

- Hospitační činnost zaměřit na metody a formy práce, diferenciaci, práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a na individuální přístup.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje:

- do 30. 9. 2014 odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o odstranění;

Zprávy zašlete na adresu Česká školní inspekce, Mgr. Stanislava Kudrmanová, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.u@csicr.cz](mailto:csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.





## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Změna zřizovací listiny Základní školy J. Vohradského Šluknov, okres Děčín s účinností od 1. 7. 2011
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2008
3. Souhlas Krajského úřadu ústeckého kraje se zřízením přípravné třídy s účinností od 1. 9. 2013 do 30. 6. 2014
4. Jmenování ředitelkou základní školy J. Vohradského Šluknov, okres Děčín s účinností od 1. 7. 2001
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT ČR [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) dne 6. 6. 2014)
6. Plán práce – školní rok 2012/2013 a 2013/2014
7. Koncepce a strategie rozvoje školy období 2011 – 2015 ze dne 17. 10. 2010
8. Výroční zpráva Základní školy J. Vohradského Šluknov, okres Děčín (školní rok 2012/2013) ze dne 4. 9. 2013
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy J. Vohradského, okres Děčín, 4. verze (schválená školskou radou 13. 6. 2013)
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – příloha upravující vzdělávání žáků s LMP s platností od 1. 9. 2013
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání aktuální nabídka povinně volitelných předmětů pro školní rok 2013/2014
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání – jaro, léto, podzim, zima – celý rok je prima s platností od 1. 9. 2013
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání školní družiny Základní školy J. Vohradského Šluknov, schválený školskou radou dne 13. 6. 2014
14. Zápis z jednání školské rady vedené od 26. června 2012
15. Plán EVVO na školní rok 2012/2013 a 2013/2014
16. Primární preventivní program ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014
17. Organizační řád školy, část 1. Organizační řád – obecná ustanovení s účinností od 1. 3. 2013
18. Organizační řád školy, část 2 školní řád s účinností od 1. 4. 2014
19. Organizační řád školy, část 6 Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2011
20. Organizační řád školy, část 34 Směrnice k primární prevenci sociálně patologických jevů (s účinností od 1. 12. 2010)
21. Organizační řád školy – Směrnice k placení příspěvků za školní družinu (s účinností od 11. 4. 2011)
22. Plán hospitační činnosti na školní rok 2012/2013 a 2013/2014
23. Rozvrhy tříd a učitelů na školní rok 2013/2014



24. Třídní knihy vedené ve šk. roce 2012/2013 a 2013/2014
25. Třídní výkazy vedené ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014
26. Kniha úrazů vedená od školního roku 2009/2010
27. Žákovské knížky žáků – vzorek
28. Matrika školy v listinné a elektronické podobě – vzorek
29. Personální dokumentace
30. Kritéria pro přiznání osobních příplatků a mimořádných odměn ze dne 25. 3. 2013
31. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků a využití prostředků DVPP (součást Plánu práce na školní rok 2013/2014)
32. Plán DVPP a osobního rozvoje
33. Dokumentace výchovných poradců





## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 1348/6, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.u@csicr.cz](mailto:csi.u@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu PaedDr. Josefa Sušanky

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:**

V Ústí nad Labem dne 3. července 2014

Mgr. Stanislava Kudrmannová, školní inspektorka, v. r. ....

PaedDr. Alena Pilousová, školní inspektorka, v. r. ....

Mgr. Martina Vlachová, školní inspektorka, v. r. ....

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Eva Hertlová, ředitelka školy, v. r.

Dne: 7. července 2014



**Připomínky ředitele školy/školského zařízení**

Připomínky byly/nebyly podány.