

ZŠ J. VOHRADSKÉHO ŠLUKNOV, OKRES DĚČÍN



Plán práce – školní rok 2020/2021

OBSAH:

1. *Plán pedagogických rad*
2. *Plán provozních porad*
3. *Plán třídních schůzek*
4. *Zápis žáků do prvních tříd*
5. *Akce pro veřejnost*
6. *Organizace školního roku*
7. *Branné cvičení a školní výlety*
8. *PK a MO, oblast výchovy a vzdělávání*
9. *Plán personálního rozvoje ped. pracovníků – DVPP*
10. *Plán soutěží, sportovních a kulturně společenských akcí školy, tematické výuky*
11. *Pravidelné aktivity a mimoškolní zájmová činnost*
12. *Kulturně společenské akce pro zaměstnance*
13. *Školská rada*

1. Plán pedagogických rad

1. čtvrtletí	9. 11. 2020
1. pololetí	20. 01. 2021
3. čtvrtletí	14. 04. 2021
2. pololetí	21. 06. 2021

2. Plán provozních porad

- **provozní porady** se konají zpravidla v pondělí, jsou svolávány většinou jednou měsíčně, popř. dle aktuální potřeby, přesný termín bude vždy oznámen v provozních směrnicích

ŠD, ŠK – mají provozní porady dle potřeby pod vedením vedoucí vychovatelky (sledují zápisy z PR a provozních porad)

AP – mají provozní poradu dle potřeby pod vedením ŠSP

3. Plán třídních schůzek, jednání s rodiči

září 2020	TS 1. ročník
leden 2021	TS 9. ročník - rodiče vycházejících žáků

V období od 9. 11. 2020 do 17. 12. 2020 a od 14. 4. 2021 do 28. 5. 2021 proběhnou tzv. tripartitní schůzky (zák. zástupce, žák, třídní učitel).

Je v pravomoci třídního učitele svolat dle potřeby konzultaci nebo tř. schůzku mimo tyto termíny.

4. Zápis žáků do 1. tříd

1. 4. 2021	
15. 4. 2021	termín pro dodatečný zápis

5. Akce pro veřejnost

11. 03. 2021 Den otevřených dveří pro rodiče budoucích prvňáčků

6. Organizace školního roku

Období školního vyučování ve školním roce 2020/2021 začne ve všech základních školách, středních školách, základních uměleckých školách a konzervatořích v **úterý 1. září 2020**. Vyučování bude v prvním pololetí ukončeno ve **čtvrtek 28. ledna 2021**. Období školního vyučování ve druhém pololetí bude ukončeno ve **středu 30. června 2021**.

Podzimní prázdniny případnou na **čtvrtek 29. října a pátek 30. října 2020**.

Vánoční prázdniny budou zahájeny ve **středu 23. prosince 2020** a skončí **3. ledna 2021**. Vyučování začne v **pondělí 4. ledna 2021**.

Jednodenní pololetní prázdniny případnou na **pátek 29. ledna 2021**.

Jarní prázdniny v délce jednoho týdne jsou podle sídla školy stanoveny takto:

Termín jarních prázdnin	Okres nebo obvod hl. města Prahy
1. 3. - 7. 3. 2021	Praha 6 až 10, Cheb, Karlovy Vary, Sokolov, Nymburk, Jindřichův Hradec, Litoměřice, Děčín , Přerov, Frýdek-Místek

Velikonoční prázdniny připadnou na **čtvrtek 1. dubna 2021. Pátek 2. dubna 2021**

je tzv. ostatním svátkem podle zákona č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu, ve znění pozdějších předpisů.

Hlavní prázdniny budou trvat **od čtvrtka 1. července 2021 do úterý 31. srpna 2021.**

Období školního vyučování **ve školním roce 2021/2022** začne **ve středu 1. září 2021.**

Organizační zabezpečení školy:

Vedení:
Mgr. Sochorová Renata
Mgr. Krebsová Gabriela
Mgr. Libalová Lenka

Přípravná třída – Mgr. J. Kvapilová, Bc. Miroslava Krajčovičová, AP: R. Hladíková

Třídnictví 1. stupeň

I. A – Mgr. J. Schneiderová, AP: L. Záveská
 I. B – Mgr. R. Kotuličová, AP: J. Tišlerová
 I. C – Mgr. M. Litošová, AP: M. Davidová
 II. A – Mgr. K. Zahejská, AP: P. Zbončáková
 II. B – Mgr. J. Vomelová, AP: J. Biglino
 II. C – Mgr. J. Krhounová
 III. A – Mgr. M. Hnilicová, AP: V. Boháčková
 III. B – Mgr. H. Syrochmanová, AP: R. Pavlová
 III. C – Mgr. R. Jirků, AP: V. Svobodová
 IV. A – Mgr. V. Čiháková, AP: M. Poláčková
 IV. B – Mgr. E. Bredlová
 IV. C – E. Hladíková
 V. A – Mgr. I. Ganišínová
 V. B – Mgr. J. Eichlerová, AP: I. Koukolová
 V. C – Mgr. T. Krákora, AP: L. Bolíková

Třídnictví 2. stupeň

VI. A – Mgr. M. Vyšohlíd
 VI. B – Mgr. M. Sobotková, AP: Justová B.
 VII. A – Mgr. R. Matějka, AP: Hrkotová E.
 VII. B – Bc. J. Špalek, AP: S. Siváková
 VIII. A – Mgr. A. Müllerová, AP: Hrkotová E.
 VIII. B – Ing. M. Smrčková
 IX. A – Mgr. P. Gallová
 IX. B – Mgr. L. Steklá, AP: Luftová V.

Bez třídnictví:

- J. Rejzková, K. Hroch, M. Karban, A. Švarcová, M. Kadeřávková, B. Pešková, J. Pánek, S. Hatle, L. Colmer Kolomazníková, R. Neckář

ŠD:

vedoucí vychovatelka: Šimonková Martina
vychovatelé: Bolíková Lucie
Charouzková Renata
Rozvoral Tomáš DiS.
Koukolová Iva
Svobodová Veronika
Tišlerová Jana

ŠK:

Bc. Neckář Roman

Výchovní poradci:

Mgr. Sochorová Renata
Mgr. Líbalová Lenka

**Metodik prevence sociálně
patologických jevů:**

Mgr. Syrochmanová Hana – 1. stupeň
Mgr. Krebsová Gabriela – 2. stupeň

Školní speciální pedagog:

Mgr. Skopalová Iveta

**Specialista v oblasti enviromentální
výchovy:**

Mgr. Steklá Lenka

**Koordinátor v oblasti informačních a
komunikačních technologií:**

Mgr. Martin Vyšohlíd

Správce ICT:

Ing. Petráš Petr

Koordinátoři ŠVP:

Mgr. Líbalová Lenka, Mgr. Krebsová Gabriela

Administrativní úsek:

Vyšohlídová Hana
Luftová Vladislava

Správní úsek:

Skopal Pavel
Felcmanová Marta, Platilová Pavlína,
Šteflová Denisa, Zelenková Hana, Chudobová Jindřiška

Školní jídelna:

Prajsová Věra – vedoucí školní jídelny
Hlávková Renata, Navrátilová Lucie, Polívková Eva,
Tomíková Zdena

7. Branné cvičení a školní výlety:

BC se uskuteční na obou stupních v druhé polovině měsíce června formou projektového dne. Přesný termín bude upřesněn v měsíčním plánu. Úkoly pro BC ve školním roce 2020/2021 jsou součástí učebních plánů obou stupňů.

Školní výlety se uskuteční (v termínech nahlášených třídními učiteli) od 22. 6. 2021.

8. Předmětové komise a metodické orgány, oblast výchovy a vzdělávání

1. stupeň:	1.– 3. roč.	Mgr. Jirků
	4.– 5. roč.	Mgr. Eichlerová
ŠD		M. Šimonková
2. stupeň:	Cizí jazyky	Mgr. Krebsová
	ČJ, D	Mgr. Müllerová
	Z	Bc. Špalek
	M, F	Mgr. Gallová
	Ch	Mgr. Sochorová
	Př	Mgr. Steklá
	Rov, Tv	Mgr. Matějka
	Ig, Inf	Mgr. Vyšohlíd
	Hv, Vv, Pč vař.	Mgr. Kadeřávková

Pč jsou zařazeny do PK dle obsahového zaměření.

Úkoly PK a MO:

Předmětové komise sdružují učitele stejných nebo příbuzných vyučovacích předmětů, kteří zde spolupracují v oblasti metodiky a didaktiky vyučování, koordinují své působení v pedagogické a výchovné oblasti, vytvářejí koncepci jednotlivých oborů a spoluvytvářejí celkovou koncepci školy.

- Koordinují tematické a časové plány učiva z hlediska uplatňování mezipředmětových vztahů, zařazují do výuky oblasti výchovy k volbě povolání, environmentální výchovy, ochrany člověka za mimořádných situací, ochrany před násilím a prevence sociálně patologických jevů.*
- Řeší otázky jednotlivých oborů vzdělávání v závislosti na regionálních podmínkách.*
- Sledují vybavenost učebními pomůckami a učebnicemi, navrhují opatření.*
- Sledují vyhlašování dotačních a grantových titulů v oblasti svých MO a PK, projednávají návrhy s vedením školy, podílejí se na zpracování žádostí a zajišťují následnou realizaci.*
- Sledují nové poznatky vyučovacích oborů a předmětů, zavádějí je do výuky.*
- Organizují vhodný výběr vyučovacích forem, metod, didaktické techniky.*
- Plánují DVPP.*
- Navrhují a vyhodnocují kontrolní práce žáků, vstupní, průběžné a závěrečné zjišťování znalostí žáků.*
- Koordinují počet a obsah písemných prací žáků, sjednocují způsob klasifikace a hodnocení žáků.*

- ☞ *Metodicky zajišťují a koordinují péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané.*
- ☞ *Podílejí se na tvorbě a úpravách školního vzdělávacího programu.*
- ☞ *Vytvářejí plán odborných exkurzí, kulturních akcí, odborných přednášek a dalších akcí.*
- ☞ *Koordinují plán soutěží a připravují žáky k účasti na nich.*

Hlavní úkoly pro školní rok 2020/21:

- ☞ *plnění úkolů vyplývajících z hodnocení práce MO a PK za školní rok 2019/20, aplikace poznatků ze zhodnocení výsledků distanční výuky*
- ☞ *příprava a koordinace distanční výuky*
- ☞ *sledování plnění a koordinace ŠVP*
- ☞ *sjednocení učebnic, pracovních sešitů, učebních pomůcek a sešitů pro jednotlivé předměty, zajistit návaznost při objednávkách učebnic*
- ☞ *aktivní využívání dostupných pomůcek a techniky ve vyučování*
- ☞ *realizace činností a aktivit v rámci projektu EU - Šablony*
- ☞ *realizace specifických úkolů – implementace průřezových témat do výuky, sledování práce se žáky se specifickými vzdělávacími potřebami, metody inkluzivního vzdělávání*
- ☞ *sledování a zkvalitňování systému hodnocení a sebehodnocení žáků*
- ☞ *koordinace činnosti AP*

Úkoly předsedů předmětových komisí:

- ☞ *vytvářejí koncepci práce PK, rozpracovávají do ní plány práce školy a závěry z hodnocení školy a výročních zpráv, vedou zápisy a předkládají je ke kontrole*
- ☞ *metodicky řídí a kontrolují práci ostatních členů komise a usilují o jejich aktivní zapojení*
- ☞ *vytvářejí plán PK, na schůzích PK jej vyhodnocují, zajišťují zpracování podkladů pro výroční zprávy a závěrečné hodnocení školy, podílejí se na tvorbě dlouhodobé koncepce školy*
- ☞ *podle časových možností organizují vzorové hodiny, vzájemné hospitace*
- ☞ *kontrolují časové a obsahové plnění tematických plánů, ŠVP*
- ☞ *spolupracují s uvádějícími učiteli při uvádění začínajících učitelů*

Ostatní složky v oblasti výchovy a vzdělávání, které pracují podle svých plánů:

Výchovní poradci:

**Mgr. Sochorová
Mgr. Líbalová**

**Metodik prevence sociálně
patologických jevů:**

Mgr. Syrochmanová, Mgr. Krebsová

**Specialista v oblasti enviromentální
výchovy:**

Mgr. Steklá

9. Plán personálního rozvoje ped. pracovníků - DVPP

DVPP

- v oblasti jazykového vzdělávání – podpořit účast na metodických seminářích pro výuku Nj a Aj
- podpořit oblast přírodovědných předmětů, matematiky a informační gramotnosti
- v oblasti vzdělávání řed. a zást. – otázky školského managementu, BOZP, vedení školní matriky a evidence, legislativní změny, změny v ŠVP, společné vzdělávání, granty a projekty
- v obl. vých. poradenství – umožnit účast na seminářích týkajících se problematiky soc. právní ochrany dětí a problematiky dětí ze sociokulturně znevýhodněného prostředí – Mgr. Sochorová a Mgr. Libalová (je možná i účast ostatních učitelů, kteří tuto problematiku řeší ve svých třídách), společné vzdělávání
- Mgr. Steklá – účast na seminářích a vzdělávacích akcích pro EVVO
- v oblasti celoživotního vzdělávání umožnit ty aktivity, které jsou využitelné pro zkvalitnění výuky v jednotlivých předmětech na obou stupních – v závislosti na objemu vyčleněných prostředků – všichni učitelé
- Mgr. H. Syrochmanová, Mgr. G. Krebsová – účast na vzděl. akcích pro metodiky PRIPRE
- všichni učitelé – náměty a inspirace pro distanční výuku, společné vzdělávání, problematika šikany, ochrana člověka v mimořádných situacích, finanční gramotnost, mediální výchova, výchova ke zdraví
- osobní plán DVPP si zpracovává každý pedagogický pracovník a projednává s vedením školy, pololetně vyhodnocuje
- ICT – vytvořit podmínky pro specializační studium IT

Priorita:

Všem pedagogickým pracovníkům, kteří si doplňují či rozšiřují kvalifikaci, vytvářet ke studiu odpovídající podmínky.

10. Plán soutěží, sportovních a kulturně společenských akcí školy, tematické výuky

Akce, exkurze a tematické výuky pořádané v průběhu školního roku:

Ročníky	Plánované akce
Přípravná třída	Tematická výuka – pouštění draků, dýňování, Vánoce, hry na sněhu, ledopády, Velikonoce, Den dětí, školní výlet, projektové dopoledne (les, voda, roční období)
1. ročník	Tematická výuka – pouštění draků, dýňování, Vánoce, hry na sněhu, ledopády, Velikonoce, Den dětí, školní výlet, projektové dopoledne (les, voda, roční období)
2. ročník	Návštěva knihovny, tematická výuka: Halloween, Vánoce, Velikonoce, Proměny lesa v ročních obdobích, Den dětí, školní výlet
3. ročník	Návštěvy knihovny, tematická výuka: Halloween, Vánoce, Velikonoce, Den dětí, školní výlet
4. ročník	Návštěva knihovny, tematická výuka: Halloween, Vánoce, Velikonoce, školní výlet
5. ročník	Návštěvy knihovny, matematická soutěž Klokán, tematická výuka: Halloween, Vánoce, Velikonoce, školní výlet
6. ročník	Filmová odpoledne, sportovní odpoledne, pingpongový turnaj

	6. B – návštěva knihovny, výstava Vv dle nabídky, školní výlet (Sobotková)
7. ročník	Přírodovědná terénní exkurze (Steklá) sportovní odpoledne, stolní hry a podobné aktivity, cca jednou měsíčně dle zájmu
8. ročník	Jedna mimoškolní akce 8. A s přihlédnutím k aktuální epidemiologické situaci, školní výlet
9. ročník	školní výlet, exkurze Terezín

Aktivity školní družiny a ŠK:

Projekty:

- *S květinami do pohádky* (1., 2. a 3. oddělení ŠD) – celoročně
- *Vesmír* (4. a 5. oddělení ŠD) – celoročně
- *Žijeme sportem* (1.–5. oddělení ŠD) – celoroční sportovní projekt

Návštěvy kulturních akcí dle nabídky kulturního kalendáře města.

11. Pravidelné aktivity a mimoškolní zájmová činnost

Název zájmového útvaru	Ročník/Stupeň	Vedoucí
<i>Žákovský parlament</i>	<i>5.–9. ročník</i>	<i>P. Gallová</i>
<i>Cvičení z matematiky</i>	<i>9. ročník</i>	<i>P. Gallová, L. Steklá</i>
<i>Deskové hry</i>	<i>2. stupeň</i>	<i>L. Steklá</i>
<i>Školní liga</i>	<i>2. stupeň</i>	<i>M. Vyšohlíd</i>
<i>Koňský kroužek</i>	<i>1. stupeň</i>	<i>J. Vomelová</i>
<i>Florbal</i>	<i>1. stupeň</i>	<i>Krákora T.</i>
<i>Pletení z pedigu</i>	<i>1. stupeň</i>	<i>Krákora T.</i>
<i>Vaření</i>	<i>7.–9. ročník</i>	<i>Švarcová</i>
<i>Sportovní kroužek</i>	<i>1. ročník</i>	<i>Schneiderová, Kotuličová</i>
<i>Florbal</i>	<i>2. stupeň</i>	<i>R. Matějka</i>
<i>Výtvarný kroužek ŠD 3</i>	<i>3.–5. ročník</i>	<i>R. Charouzková</i>
<i>Tvořivé ruce ŠD 1</i>	<i>2.–5. ročník</i>	<i>M. Šimonková</i>
<i>Tvořivé ruce ŠD 2</i>	<i>2.–5. ročník</i>	<i>T. Rozvoral</i>

12. Kulturně společenské akce pro zaměstnance

- setkání s bývalými pracovníky školy – březen – neuskutečnilo se
- společenské akce pro zaměstnance školy – Den učitelů 26. 3. 2021, závěr školního roku apod.

13. Školská rada

Školská rada – předseda: *Luft Tomáš*

Členové: *Ing. Baboráková Eva, Ing. Kociánová Jana, Slavíková Silva DiS.,
Bc. Kindermannová Viola, Ing. Sivák Josef, Mgr. Krebsová Gabriela, Mgr. Líbalová Lenka,
Mgr. Vomelová Jana*

- listopad 2020 volby do školské rady

Všechny plánované akce budou realizovány/nerealizovány v souladu s aktuální epidemickou situací.

Plán byl schválen na PR konané dne 30. 9. 2020.

*Mgr. Renata Sochorová, v.r.
ředitelka školy*